**PHÒNG CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC - SỞ NỘI VỤ**

**ĐỀ NGHỊ CÁC ĐƠN VỊ LƯU Ý**

 TRÍCH MỘT SỐ LƯU Ý

 Căn cứ quy định của pháp luật, Thông tư số 28/2017/TT-BGDĐT; Căn cứ Đề án và kế hoạch tổ chức thăng hạng giáo viên MN, TH, THCS từ hạng IV lên III và từ III lên II, đề nghị các đơn vị nắm chắc các quy định và xác định rõ nội dung để triển khai thực hiện:

 **1. Việc xét thăng hạng giáo viên MN, TH, THCS năm 2020:** **Đã được Thành phố phê duyệt đủ chỉ tiêu và không có cạnh tranh.**

 - Theo đó, giáo viên có đủ hồ sơ cơ bản, đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định của pháp luật *(Thành phần theo công văn 140/SNV-CCVC ngày 17/01/2020)* sẽ đạt điểm 100 và đạt đủ điều kiện trúng tuyển kỳ xét thăng hạng. Giáo viên có hồ sơ không đảm bảo tiêu chuẩn, điều kiện, đạt điểm chấm hồ sơ <100 điểm thì sẽ không trúng tuyển, mặc dù có điểm tăng thêm (nếu có) cộng vào đạt tổng điểm lớn hơn hoặc bằng 100 điểm.

 - Các minh chứng để tính điểm tăng thêm (nếu có), chỉ là cơ sở tính điểm tăng thêm. Do kỳ xét thăng hạng không cạnh tranh, nên Điểm tăng thêm chỉ mang tính chất động viên, ghi nhận, khích lệ, không ảnh hưởng đến kết quả trúng tuyển.

Do đó, nên khuyến khích giáo viên nộp minh chứng để tính điểm tăng thêm, nhưng không bắt buộc giáo viên phải bổ sung.

 **2. Nội dung Công văn số 140/SNV-CCVC đã hướng dẫn trong thành phần hồ sơ (thứ tự 3.1.7 và 3.1.8) gồm:**

+ Bản nhận xét, minh chứng (nếu có) dự báo về khả năng thực hiện được các nhiệm vụ của hạng II;

+ Biên bản ghi ý kiến của đại diện ban giám hiệu, tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường nhận xét, đánh giá từng tiêu chí có xác nhận của hiệu trưởng và các minh chứng (nếu có) như các sản phẩm nghiên cứu, bài soạn, tài liệu liên quan: *(kê đầy đủ thông tin như trong hướng dẫn Công văn số 140/SNV-CCVC):*

*02 Thành phần trên, quan trọng nhất là thể thức, nội dung của Bản nhận xét và Biên bản ghi ý kiến phải đầy đủ; còn “các minh chứng (nếu có)” nghĩa là không bắt buộc.*

**3. Theo Công văn số 1336/SNV-CCVC ngày 22/5/2020:**

**3.1.** Giáo viên được bổ sung thành phần hồ sơ gồm: Đơn đăng ký xét thăng hạng và các minh chứng để tính điểm tăng thêm (nếu có).

Trong đó, việc bổ sung đơn đăng ký xét thăng hạng là bắt buộc (theo mẫu, thời điểm ký đơn từ ngày 25/5/2020 đến 29/5/2020). Đơn đề nghị thi thăng hạng trước đây vẫn giữ nguyên trong hồ sơ.

**3.4. Về việc thu lệ phí**

- Các quận, huyện, thị xã và Sở Giáo dục vào Đào tạo tổ chức thu lệ phí dự xét thăng hạng là 500.000 đồng(Năm trăm nghìn đồng);

**- Chú ý:**

*+ Có danh sách ký nộp lệ phí ;*

*+ Trường hợp giáo viên (MN, TH…) trong danh sách dự thăng hạng kèm theo Đề án của Thành phố, đã nộp lệ phí dự thăng hạng trong năm 2019 thì không phải nộp lệ phí nữa, Phòng Nội vụ phải có danh sách theo dõi, đối soát.*

*+ Trường hợp giáo viên (MN, TH…) đã nộp lệ phí dự thăng hạng trong năm 2019, nhưng nay không tham gia, không có trong danh sách dự thăng hạng kèm theo Đề án của Thành phố thì được trả lại lệ phí đã nộp*(Phòng Nội vụ phải có danh sách theo dõi, đối soát, trực tiếp làm thủ tục, lập danh sách để giáo viên ký nhận trả lại lệ phí hoặc giao cho Nhà trường, thì đại diện Nhà trường phải ký nhận về và phải có danh sách để trực tiếp giáo viên ký nhận lại lệ phí để gửi Phòng nội vụ, tránh đơn thư kiến nghị).

 - Sau khi thực hiện xong việc thu, trả lệ phí, phòng Nội vụ tập hợp chứng từ đã nộp lệ phí vào kho bạc năm 2019 (có số lượng người và tổng giá trị nộp), đối chiếu với số lượng, danh sách người đủ tiêu chuẩn, điều kiện được dự xét trong năm 2020 (kèm theo Đề án của Thành phố) để nộp bổ sung vào ngân sách nhà nước (qua tài khoản của Sở Nội vụ), trong đó thống kê, báo cáo rõ:

 + Tổng số người có trong danh sách dự thăng hạng GV MN, TH, THCS năm 2020 (theo Đề án của Thành phố, chia rõ từng loại) là:….., ví dụ 500 người;

 + Đơn vị đã nộp lệ phí dự thăng hạng trong năm 2019 cho: ….. (ví dụ là 4000 người, số tiền là…).

 + Nay nộp bổ sung thêm cho:(ví dụ 500-400= 100 trường hợp, số tiền là..).

 Như vậy đã nộp đủ lệ phí đầy đủ cho (ví dụ 500 trường hợp dự xét thăng hạng năm 2020 của quận.

..................

**Trân trọng!**

**Lưu ý: các đơn vị rà soát kỹ thành phần hồ sơ về biên bản và bản nhận xét đối với giáo viên đảm bảo đầy đủ nội dung theo CV 140. Quá trình rà soát, có thể tham khảo một số mẫu trình bày sau đây (chú ý về mặt nội dung):**

|  |  |
| --- | --- |
| UBND ………..**TÊN ĐƠN VỊ: Trường mầm non** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Hà Nội, ngày tháng năm 2020* |

**BẢN NHẬN XÉT**

**Dự báo về khả năng giáo viên mầm non thực hiện**

**được các nhiệm vụ của hạng III**

Vào hồi ……ngày tháng 02 năm 2020, tại ………,

 **I. Thành phần**

…………………………………………………..

**II. Nội dung nhận xét, đánh giá và dự báo về khả năng của giáo viên:**

Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường……..đã họp và thống nhất nhận xét dự báo giáo viên Nguyễn Văn A có khả năng thực hiện được các nhiệm vụ của hạng III, cụ thể:

- Làm báo cáo viên hoặc dạy minh họa tại các lớp bồi dưỡng giáo viên mầm non cấp trường trở lên; hướng dẫn đồng nghiệp thực hiện chương trình và các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ;

- Đề xuất các nội dung bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên đề ở tổ (khối) chuyên môn;

- Tham gia ban giám khảo các hội thi, đánh giá sáng kiến kinh nghiệm của cấp học mầm non cấp trường trở lên;

- Tham gia đoàn đánh giá ngoài, thanh tra, kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm cấp trường trở lên; tham gia hướng dẫn, đánh giá thực tập sư phạm của sinh viên nếu có.

**III. Minh chứng kèm theo (nếu có):**

*…………………..*

*ĐẠI DIỆN BAN GIÁM HIỆU ĐẠI DIỆN CÁC TỔ CHUYÊN MÔN*

*(Ký, ghi rõ họ tên ) (Ký, ghi rõ họ tên)*

*ĐẠI DIỆN CÁC ĐOÀN THỂ*

 *(Ký, ghi rõ họ tên )*

**XÁC NHẬN CỦA****HIỆU TRƯỞNG**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND ………..**TÊN ĐƠN VỊ: Trường mầm non** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 2020* |

**BẢN NHẬN XÉT**

**Dự báo về khả năng giáo viên mầm non thực hiện**

**được các nhiệm vụ của hạng III**

Vào hồi ……ngày tháng 02 năm 2020, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường……..đã họp và thống nhất nhận xét dự báo giáo viên Nguyễn Văn A có khả năng thực hiện được các nhiệm vụ của hạng III, cụ thể:

- Làm báo cáo viên hoặc dạy minh họa tại các lớp bồi dưỡng giáo viên mầm non cấp trường trở lên; hướng dẫn đồng nghiệp thực hiện chương trình và các hoạt động nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ;

- Đề xuất các nội dung bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên đề ở tổ (khối) chuyên môn;

- Tham gia ban giám khảo các hội thi, đánh giá sáng kiến kinh nghiệm của cấp học mầm non cấp trường trở lên;

- Tham gia đoàn đánh giá ngoài, thanh tra, kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm cấp trường trở lên; tham gia hướng dẫn, đánh giá thực tập sư phạm của sinh viên nếu có.

 *Minh chứng kèm theo (nếu có):…………………..*

**XÁC NHẬN CỦA****HIỆU TRƯỞNG**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

*(Đây là nội dung cơ bản nhất, tối thiểu phải có. Khuyến khích ghi đầy đủ nội dung theo kết cấu:*

*Đề dẫn……………………………*

1. *Thành phần*
2. *Nội dung nhận xét, đánh giá và dự báo về khả năng của giáo viên*

*Kết thúc: có chữ ký của đại diện các thành phần Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường, có xác nhận của Hiệu trưởng)*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND ………..**TÊN ĐƠN VỊ: Trường mầm non** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 2020* |

**BẢN NHẬN XÉT**

**Dự báo về khả năng giáo viên mầm non thực hiện**

**được các nhiệm vụ của hạng hạng II**

Vào hồi ……ngày tháng 02 năm 2020, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường……..đã họp và thống nhất nhận xét dự báo giáo viên Nguyễn Văn A có khả năng thực hiện được các nhiệm vụ của hạng II, cụ thể:

- Tham gia biên tập hoặc biên soạn nội dung tài liệu bồi dưỡng giáo viên mầm non cấp huyện trở lên;

- Tham gia bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên cấp trường trở lên;

- Tham gia ban giám khảo các hội thi, đánh giá sáng kiến kinh nghiệm của cấp học Mầm non cấp huyện trở lên;

- Tham gia đoàn đánh giá ngoài, thanh tra, kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm từ cấp huyện trở lên.

 *Minh chứng kèm theo (nếu có):…………………..*

**XÁC NHẬN CỦA****HIỆU TRƯỞNG**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

*(Đây là nội dung cơ bản nhất, tối thiểu phải có. Khuyến khích ghi đầy đủ nội dung theo kết cấu:*

*Đề dẫn……………………………*

1. *Thành phần*
2. *Nội dung nhận xét, đánh giá và dự báo về khả năng của giáo viên*

*Kết thúc: có chữ ký của đại diện các thành phần Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường, có xác nhận của Hiệu trưởng)*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND ………..**TÊN ĐƠN VỊ: Trường tiểu học** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 2020* |

**BẢN NHẬN XÉT**

**Dự báo về khả năng giáo viên tiểu học thực hiện**

**được các nhiệm vụ của hạng III**

Vào hồi ……ngày tháng 02 năm 2020, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường……..đã họp và thống nhất nhận xét dự báo giáo viên Nguyễn Văn A có khả năng thực hiện được các nhiệm vụ của hạng III , cụ thể:

- Làm báo cáo viên hoặc dạy minh họa ở các lớp bồi dưỡng giáo viên tiểu học hoặc dạy thử nghiệm các mô hình, phương pháp mới;

- Hướng dẫn sinh viên thực hành sư phạm hoặc hướng dẫn đồng nghiệp;

- Chủ trì các nội dung bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên đề ở tổ, khối chuyên môn; viết sáng kiến kinh nghiệm; tham gia đánh giá, xét duyệt sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng của đồng nghiệp cấp trường trở lên;

- Tham gia công tác kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ giáo viên tiểu học từ cấp trường trở lên;

- Tham gia ban giám khảo hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi, tổng phụ trách đội giỏi;

- Tham gia tổ chức, đánh giá các hội thi của học sinh tiểu học từ cấp trường trở lên.

*Minh chứng kèm theo (nếu có):…………………..*

**XÁC NHẬN CỦA****HIỆU TRƯỞNG**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

*(Đây là nội dung cơ bản nhất, tối thiểu phải có. Khuyến khích ghi đầy đủ nội dung theo kết cấu:*

*Đề dẫn……………………………*

1. *Thành phần*
2. *Nội dung nhận xét, đánh giá và dự báo về khả năng của giáo viên*

*Kết thúc: có chữ ký của đại diện các thành phần Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường, có xác nhận của Hiệu trưởng)*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND ………..**TÊN ĐƠN VỊ: Trường tiểu học** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 2020* |

**BẢN NHẬN XÉT**

**Dự báo về khả năng giáo viên tiểu học thực hiện**

**được các nhiệm vụ của hạng II**

Vào hồi ……ngày tháng 02 năm 2020, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường……..đã họp và thống nhất nhận xét dự báo giáo viên Nguyễn Văn A có khả năng thực hiện được các nhiệm vụ của hạng II, cụ thể:

- Tham gia biên tập, biên soạn, phát triển chương trình, tài liệu bồi dưỡng giáo viên, học sinh tiểu học;

- Chủ trì các hoạt động bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên đề của nhà trường hoặc tham gia đánh giá, xét duyệt sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng của đồng nghiệp từ cấp huyện trở lên;

- Tham gia công tác kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên tiểu học từ cấp huyện trở lên;

- Tham gia ban giám khảo hội thi giáo viên dạy giỏi hoặc giáo viên chủ nhiệm hoặc tổng phụ trách đội giỏi cấp huyện trở lên

*Minh chứng kèm theo (nếu có):…………………..*

**XÁC NHẬN CỦA****HIỆU TRƯỞNG**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

*(Đây là nội dung cơ bản nhất, tối thiểu phải có. Khuyến khích ghi đầy đủ nội dung theo kết cấu:*

*Đề dẫn……………………………*

1. *Thành phần*
2. *Nội dung nhận xét, đánh giá và dự báo về khả năng của giáo viên*

*Kết thúc: có chữ ký của đại diện các thành phần Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường, có xác nhận của Hiệu trưởng)*

|  |  |
| --- | --- |
| UBND ………..**TÊN ĐƠN VỊ: Trường THCS** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Hà Nội, ngày tháng năm 2020* |

**BẢN NHẬN XÉT**

**Dự báo về khả năng giáo viên trường THCS thực hiện**

**được các nhiệm vụ của hạng II**

Vào hồi ……ngày tháng 02 năm 2020, Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường……..đã họp và thống nhất nhận xét dự báo giáo viên Nguyễn Văn A có khả năng thực hiện được các nhiệm vụ của hạng II, cụ thể:

- Làm báo cáo viên hoặc kế hoạch bài giảng minh họa ở các lớp bồi dưỡng giáo viên trung học cơ sở hoặc dạy thử nghiệm các mô hình, phương pháp mới;

- Hướng dẫn sinh viên thực hành sư phạm hoặc hướng dẫn đồng nghiệp khi được phân công;

- Chủ trì các nội dung bồi dưỡng và sinh hoạt chuyên đề ở tổ chuyên môn;

- Tham gia đánh giá, xét duyệt sáng kiến kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng của đồng nghiệp từ cấp trường trở lên;

- Tham gia công tác kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ cho giáo viên trung học cơ sở cấp trường trở lên;

- Tham gia ban giám khảo hội thi giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm giỏi, tổng phụ trách đội giỏi cấp trường trở lên;

- Tham gia tổ chức, đánh giá các hội thi của học sinh trung học cơ sở từ cấp trường trở lên.

*Minh chứng kèm theo (nếu có):…………………..*

**XÁC NHẬN CỦA****HIỆU TRƯỞNG**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

*(Đây là nội dung cơ bản nhất, tối thiểu phải có. Khuyến khích ghi đầy đủ nội dung theo kết cấu:*

*Đề dẫn……………………………*

1. *Thành phần*
2. *Nội dung nhận xét, đánh giá và dự báo về khả năng của giáo viên*

*Kết thúc: có chữ ký của đại diện các thành phần Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường, có xác nhận của Hiệu trưởng)*

Đối với **Biên bản ghi ý kiến của đại diện ban giám hiệu, tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường nhận xét, đánh giá từng tiêu chí có xác nhận của hiệu trưởng và các minh chứng (nếu có) như các sản phẩm nghiên cứu, bài soạn, tài liệu liên quan về các nội dung:**

(Nội dung biên bản ghi đầy đủ như yêu cầu trong Công văn số 140, thể thức và kết cấu tối thiểu như mẫu trên) Ví dụ mẫu sau:

|  |  |
| --- | --- |
| UBND ………..**TÊN ĐƠN VỊ: Trường mầm non** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** *Hà Nội, ngày tháng năm 2020* |

**BIÊN BẢN**

**Nhận xét, đánh giá một số tiêu chí về năng lực chuyên môn,**

**nghiệp vụ đối với giáo viên dự thăng hạng CDNN**

Vào hồi ……ngày tháng 02 năm 2020, tại ………,

 **I. Thành phần**

…………………………………………………..

**II. Nội dung nhận xét, đánh giá về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên:**

Ban giám hiệu, các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong trường……..đã họp và thống nhất nhận xét, đánh giá đối với giáo viên Nguyễn Văn A đáp ứng một số tiêu chí về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ hạng II, cụ thể:

- Chủ động tuyên truyền và vận động đồng nghiệp thực hiện chủ trương, đường lối, chính sách, pháp luật, các quy định và yêu cầu của Đảng, Nhà nước, ngành và địa phương về giáo dục mầm non;

- Thực hiện sáng tạo, linh hoạt chương trình giáo dục mầm non; hướng dẫn được đồng nghiệp thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục mầm non;

- Tích cực chủ động phối hợp có hiệu quả với đồng nghiệp, cha mẹ trẻ và cộng đồng trong công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ;

**III. Minh chứng kèm theo (nếu có):**

*…………………..*

*ĐẠI DIỆN BAN GIÁM HIỆU ĐẠI DIỆN CÁC TỔ CHUYÊN MÔN*

*(Ký, ghi rõ họ tên ) (Ký, ghi rõ họ tên)*

*ĐẠI DIỆN CÁC ĐOÀN THỂ*

 *(Ký, ghi rõ họ tên )*

**XÁC NHẬN CỦA****HIỆU TRƯỞNG**

 *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)*

**(Nhìn chung có nhận xét, đánh giá đủ tiêu chí theo từng loại đối tượng, nội dung dự thăng hạng như CV 140 và ít nhất phải có Hiệu trưởng ký xác nhận)**